



WIR HABEN NOCH EINE STELLE FREI!

BERGEMANN SCHÖNHERR & PARTNER - Wir verbinden die Erfahrung und Mandatsstruktur einer Großkanzlei mit der Individualität und Schnelligkeit einer Boutique. Und wir entwickeln uns weiter. Hierfür suchen wir für unseren zentral gelegenen Standort in München eine/n engagierte/n

Front Office Manager (m/w/d).

Sie haben eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder vergleichbare Qualifikation und bringen bereits Arbeitserfahrung an den Tisch.

Sie sind das freundliche Lächeln am Empfang und die vertraute Stimme am Telefon. Mit Empathie, Flexibilität, Kundenorientierung und Kommunikationsstärke sorgen Sie dafür, dass sich unsere Mandanten und Kollegen bei uns gut aufgehoben fühlen.

Sie sind erfahren im Umgang mit MS Office-Programmen und unterstützen unsere Partner und Fachmitarbeiter im Kanzleibetrieb, während Sie aktiv an der Gestaltung unserer Prozesse beteiligt sind.

Neben vielfältigen Fortbildungsmöglichkeiten, tollen Mitarbeiterrabatten und regelmäßigen Teamevents, wartet ein junges, aufgeschlossenes und motiviertes Team auf Sie.

Setzen wir uns doch zusammen und legen alle Karten auf den Tisch. Wir freuen uns auf ihre Bewerbung!

Bergemann Schönherr & Partner
München | Frankfurt

Lisa Pfaff

Erika-Mann-Straße 53
80636 München

T +49 89 540 465 100
F +49 89 540 465 111
E durchstarten@bbsz.de
W www.bbsz.de